

01 Öğrenci Başvuruları

Akademik takvimde belirtilmiş olan tarih aralıklarında adaylar başvuruda istenen belgelerle birlikte başvurularını belirtilen web adresine online olarak yapmalıdırlar.



02 Başvuru Değerlendirmeleri

İlgili Anabilim Dalları, başvuruları kabul edilen aday listelerini Enstitüye gönderir ve listeler Enstitü web sayfasında yayınlanır.



03 Adayların Değerlendirme Kriterleri

Öğrenci alımları sıralama yapılarak değerlendirilir. Sıralamalar öğrenci mezuniyet ortalamasına göre yapılır.



04 Kesin Kayıtlar

Yapılan sıralamadan sonra nihai listeler Web sayfamızda yayınlanır ve belirtilen tarihlerde adaylar kesin kayıtları online olarak yapar



Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri Eğitim Süreci



Danışman Ataması ve Ders Kayıtları 05

İlgili Anabilim Dallarının önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu danışman ataması yapar. Daha sonra akademik takvimde belirtilen sürelerde öğrenciler ders kayıtlarını Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yaparlar.



Ders Dönemi 06

Tezsiz Yüksek Lisans Programları asgari 2 azami 3 yarıyıl olup ilk yarıyıldan itibaren her dönem ders alınabilir.



Dönem Projesi ve Savunması 07

En az 10 ders alıp 60 AKTS'yi tamamlayan öğrenciler Dönem Projesi savunması girebilirler.



Mezuniyet 08

En az 10 ders ve Dönem Projesi başarıyla savunan öğrenciler 90 AKTS tamamlayıp mezun olma hakkına sahip olurlar





Öğrenci Başvuruları

- Öğrenci alımları Güz ve Bahar dönemi olarak iki kez yapılabilir.
- Daha önceden belirtilmiş olan tarihlerde Anabilim Dalı Başkanlıklarından gelen kontenjan talepleri doğrultusunda başvuru şartları ve kontenjan tablosu <https://enstitu.igdir.edu.tr/> adresinde yayınlanır ve başvurular online olarak alınmaya başlanır.
- Bir aday en fazla bir tezli ve bir tezsiz programa başvuru yapabilir.

ONLINE BAŞVURU İÇİN İSTENEN BELGELER

1. Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı
2. Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)
3. Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş)
4. Lisans Diploması veya Çıkış Belgesi (Lisans mezunları için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)
5. Lisans Transkript Belgesi (Lisans mezunu olarak başvuracaklar; bütünleşik doktora için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)



Başvuru Değerlendirmeleri

-Online başvuru evraklarının eksiksiz bir şekilde yüklenip yüklenmediği ilgili Anabilim Dalları tarafından kontrol edilir.



Adayların

Değerlendirme Kriterleri

- Tezsiz Yüksek Lisans programlarında öğrenci değerlendirme kriterleri öğrenci mezuniyet not ortalamasına göre yapılmaktadır.
- Değerlendirme kriterlerine göre ASİL ve YEDEK olarak öğrenci adayları sıralamaya Alınır ve Listeler Yayınlanır.



Kesin Kayıtlar

Asil sırada bulunan adaylar basvuruilan.igdir.edu.tr/tr/ adresinden kesin kayıtlarını online olarak gerçekleştirir. asil listede olup kayıt yaptırmayan adayların yerine yedek listede bulunan adaylar yerleştirilir. yedek alımlarıyla ilgili duyurular <https://enstitu.igdir.edu.tr/> adresinden yapılmaktadır.

KESİN KAYITLAR İÇİN İSTENEN BELGELER

1. Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı
2. Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)
3. Fotoğraf (Son altı ay içerisinde çekilmiş)
4. Lisans Diploması veya Çıkış Belgesi (Lisans mezunları için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)
5. Lisans Transkript Belgesi (Lisans mezunu olarak başvuracaklar; bütünleşik doktora için), (e-Devlet üzerinden alınan belge aslı yerine geçerlidir.)
6. Kesin Kayıt Beyannamesi
7. Taahhütname

İLGİLİ FORMLAR

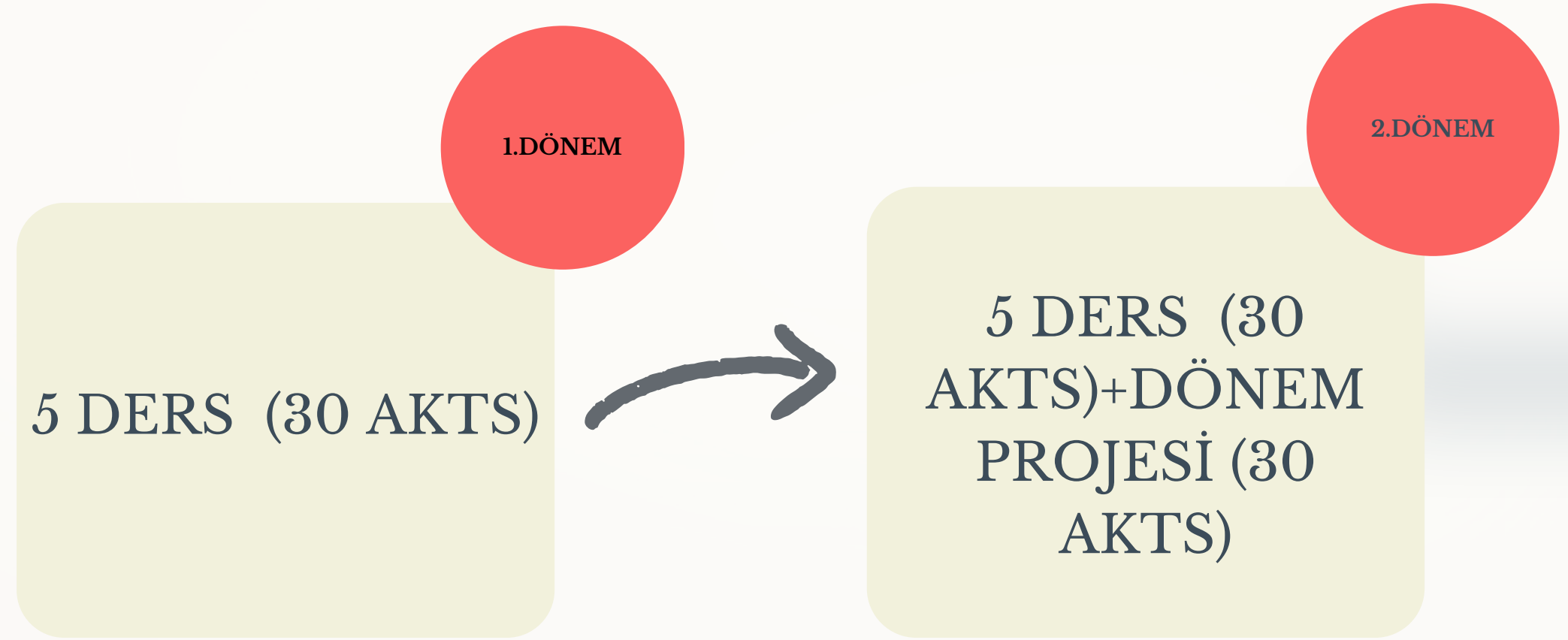
Kesin Kayıt Beyannamesi

Taahhütname



Danışman Ataması ve Ders Kayıtları

-İlgili anabilim dallarının önerisi ile yeni kayıtlanan öğrencilere danışman ataması yapılır ve akademik takvimde belirtilen sürelerde ders kayıtları öğrenci bilgi sistemi üzerinden danışman onayıyla birlikte yapılır





Ders Kayıtlarında Dikkat Edilecek Hususlar

-Öğrenciler her yarıyılıda, akademik takvimde belirlenen süre içinde kayıtlarını mutlaka yenilemelidirler. Kayıt işlemleri, öğrenci otomasyon sistemi üzerinden öğrenci tarafından yapılır. Daha sonra ekleme/çıkarma haftasında danışman onayı ile ders kayıtlanması tamamlanır

-Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyılıda dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

Seçilebilecek Ders Sayısı

Ders Kayıtlarında her dönem en fazla 5 Ders Seçilebilir

Bilimsel Araştırma ve Bilim Etiği Dersi

Daha Önce Lisansüstü Eğitimi Sırasında Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını İçeren Bir Ders Almayan Öğrencilerin Bu Dersi Almaları Zorunludur



Farklı Anabilim Dalından Ders Alma

Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri Ders Dönemi Boyunca her dönem En Fazla 2 Dersi Farklı Anabilim Dalından Alabilirler



Ders Dönemi

- Tezsiz Yüksek Lisans Programları Asgari 2 Azami 3 Yarıyıl Olup İlk Yarıyıldan İtibaren Her Dönem Ders Alınabilir
- Enstitü bünyesinde ilgili yarıyıllarda açılmış olan lisansüstü dersler yüksek lisans veya doktora öğrencileri tarafından alınabilir. Yüksek lisans ders geçme notu 65, doktora da ise 75 olarak değerlendirilir

Puan Değeri	Harf Notu	Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
65-74	CC	2,00
0-64	FF	0,00



Dönem Projesi ve Savunma

Dönem Projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitimi sırasında araştırılan ve/veya incelenen bilimsel bir konunun, bir bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulmuş şeklidir.

En Az 10 Ders Alıp 60 AKTS'yi tamamlayan Öğrenciler Dönem Projesi Savunmasına Girebilir.

İlgili Anabilim Dalı dönem projesini değerlendirmek üzere üç kişilik Jüri üyesi önerisiyle beraber Turnitin Programından alınmış intihal raporunu (%25 altında olmalı) Enstitüye gönderir. Enstitü Yönetim Kurulunun onayladığı üç öğretim üyesinden oluşan jüri, dönem projesini değerlendirir ve ilgili tutanakları Enstitüye gönderilir.

Dönem projeleri başarılı olarak kabul edildikten sonra en az iki nüsha halinde, kabul tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Enstitüye teslim edilir.

Dönem projesi reddedilen öğrenci azami sürelerin (3 dönem) bitmemiş olması kaydıyla yeni bir dönem projesi ile devam edebilir.

İLGİLİ FORMLAR

Jüri Öneri Formu

Dönem Projesi Değerlendirme Tutanağı

JÜRI ÖNERİSİYLE GÖNDERİLMESİ

GEREKEN EVRAKLAR

İntihal Raporu



Tez Savunması (Mezuniyet)

Dönem projeleri başarılı olarak kabul edildikten sonra en az iki nüsha halinde, kabul tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Enstitüye teslim edilir.

Tezsiz yüksek lisans mezuniyet tarihi, dönem projesinin değerlendirme formunun jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

2008